

Образец письма от Вашего Заказчика в орган государственной власти, наделенный полномочиями по распоряжению секретными сведениями.

*Угловой штамп организации*

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О подтверждении степени секретности сведений

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

\_\_\_\_\_ планирует привлечь ООО \_\_\_\_\_ к проведению \_\_\_\_\_ работ, которые будут связаны с использованием сведений, составляющих государственную тайну, со степенью секретности «\_\_\_\_\_», предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, \_\_\_\_\_.

В настоящее время готовится пакет документов для оформления лицензии на осуществление работ со сведениями, составляющими государственную тайну.

Прошу Вас подтвердить степень секретности сведений, составляющих государственную тайну, планируемых к передаче ООО \_\_\_\_\_ при выполнении данных работ.

Данная процедура предусмотрена статьей 5 «Положения о лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 333.

*Генеральный директор*