

Приложение 1

к Договору № _____ от _____.____.2005г.
об оказании и практическом
использовании услуг в сфере защиты
государственной тайны

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПО ЗАЩИТЕ ГОСТАЙНЫ

I. Ведение допускной работы в соответствии с требованиями Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 28.11.95 № 1050, а именно:

1.1. Подготовка, согласование с территориальным органом ФСБ РФ и ведение Номенклатуры должностей работников, подлежащих оформлению на допуск.

1.2. Оформление, согласование с территориальным органом ФСБ РФ и хранение учетных карточек по допуску (форма 3 и форма 8).

1.3. Переоформление при необходимости учетных карточек по допуску (форма 3 и форма 8).

1.4. Оформление, выдача, учет, уничтожение справок о допуске (форма 12 и форма 13).

1.5. Ведение учета фактической степени осведомленности работников в сведениях, составляющих государственную тайну.

2. Выделение для проведения секретных работ помещений, соответствующих требованиям Инструкции № 3-1/04.

3. Выделение для хранения секретных документов помещений и сейфов, соответствующих требованиям Инструкции № 3-1/04.

4. Организация и ведение секретного делопроизводства в соответствии с требованиями Инструкции № 3-1/04, а именно:

4.1. Хранение документов.

4.2. Печатание документов.

4.3. Размножение документов.

4.4. Отправка документов.

4.5. Прием на учет документов.

4.6. Уничтожение документов.

4.7. Формирование дел.

4.8. Ведение учета документов.

4.9. Проверка наличия документов.

4.10. Организация экспертизы ценности документов, передача документов на архивное хранение.

5. Подготовка Заключений о фактической осведомленности работников в сведениях, составляющих государственную тайну.

6. Ознакомление с руководящими и нормативно-методическими документами по вопросам защиты государственной тайны.

7. Проведение первоначального и ежегодных плановых инструктажей работников Заказчика, допущенных к работе с носителями секретной информации.

ОТ ЗАКАЗЧИКА

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

« _____ » _____ 200__ г.
М.П.

« _____ » _____ 200__ г.
М.П.